Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства»
(ГАПОУ «ККСАиГХ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «ККСАиГХ»
_____ Бакаев Ж. А.
«__» _____ 2026 г.

Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГАПОУ «Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в ГАПОУ «Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства» (далее – Колледж, образовательная организация) определяет цели, задачи и принципы внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в образовательной организации, её организационную структуру, реализацию процедур контроля и экспертной оценки качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

— Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и профессиям;

— Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

— Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями);

— Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

— Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

— локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Цели ВСОКО:

— формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;

— совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО и квалификационными требованиями к профессиональной подготовке выпускников;

— повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ;

— совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;

— повышение мотивации обучающихся к успешному усвоению образовательных программ;

— обеспечения доступности услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

— усиление взаимодействия образовательной организации с профильными организациями по вопросам совершенствования подготовки обучающихся.

1.4. Задачи ВСОКО:

— определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемой образовательной программы;

— выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приёмов обучения, учебно-методических комплексов);

— выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;

— выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;

— определение степени эффективности принимаемых управленческих решений;

— создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся.

1.5. Принципы ВСОКО:

— объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;

— реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость, учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

— открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;

— преемственность в образовательной политике, интеграция в общероссийскую систему оценки качества образования;

— доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

2. Термины, определения, обозначения, сокращения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Внешняя система оценки качества – процедуры, осуществляемые внешними по отношению к образовательной организации субъектами, такие как государственная аккредитация образовательной деятельности, независимая оценка качества образования, общественная и профессионально общественная аккредитация;

Внутренний аудит в образовании — это процедура проверки деятельности образовательной организации, процессов и условий, обеспечивающих образовательный процесс, с точки зрения их соответствия установленным требованиям

Внутренний мониторинг качества образования — это форма организации, сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности системы образования. Цель — выявить соответствие развития и функционирования системы заданным целям, принять обоснованные управленческие решения

Внутренняя система оценки качества – совокупность методов оценки качества образовательной деятельности, обеспечивающих оценку содержания и условий реализации образовательных программ, уровня достижения образовательных результатов обучающимися, организации воспитания обучающихся, удовлетворенности качеством образования участников образовательных отношений;

Качество образования — это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, требованиям и потребностям участников образовательного процесса, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы

Оценка качества образования — это комплексный процесс, включающий анализ множества факторов, таких как содержание образовательных программ, квалификация преподавателей, уровень подготовки обучающихся и их успехи после завершения обучения. Цель — понять, насколько эффективно образовательное учреждение предоставляет знания и развивает необходимые навыки

Оценочные средства – комплект измерительных материалов, используемых для оценивания планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и обеспечивающих достижение планируемых

результатов освоения образовательной программы;

Портфолио – комплект документов (свидетельств, грамот, удостоверений, сертификатов), подтверждающий результаты достижений обучающегося или представителя преподавательского состава;

Самообследование образовательной организации — это процедура оценки состояния различных элементов образовательной деятельности на предмет соответствия законодательству и федеральным государственным образовательным стандартам

ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования;

ОПОП СПО – основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

3. Организационная структура процедуры внутренней системы оценки качества образовательной деятельности

3.1. Процедуры ВСОКО:

— *Мониторинг качества подготовки обучающихся* — оценка и анализ результатов промежуточной аттестации по образовательным программам СПО, включённым в перечень программ, по которым осуществляется обучение.

— *Мониторинг качества реализации образовательных программ СПО* — оценка качества реализации программ, в том числе учебной работы, учебно-методической работы, воспитательной и профориентационной работы.

— *Мониторинг удовлетворённости качеством образования участниками образовательного процесса* — оценка качества предоставляемых услуг посредством проведения периодических социологических опросов обучающихся, педагогических работников и работодателей.

— *Внутренняя оценка качества работы педагогических работников* — оценка уровня квалификации педагогических работников, итогов конкурсов педагогического мастерства, анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

3.2. Участниками ВСОКО являются: сотрудники колледжа, педагогические работники, методические комиссии, административно-управленческий персонала, обучающиеся, родители / законные представители, профильные работодатели и (или) их объединения, иные физические и (или) юридические лица.

3.3. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов:

3.3.1. *Администрация колледжа:* формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования и контролирует их исполнение.

3.3.2. *Педагогический совет колледжа*: содействует определению конкретных направлений, задач, содержания и форм педагогической, учебно-методической и воспитательной деятельности; повышению

профессионального мастерства педагогов и координации их деятельности.

3.3.3. *Методический кабинет:* инициирует и организует конкурсы педагогического мастерства; организует работу по повышению профессионального уровня педагогических работников, развитию их творческих инициатив; рассматривают контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации обучающихся; проводят экспертизу содержания материалов для аттестации педагогических работников (с целью установления соответствия занимаемой должности/ квалификационной категории), формируют предложения по их совершенствованию.

3.3.4. *Методические комиссии:* участвуют в разработке методики оценки качества образования и системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации; разрабатывает совместно с другими участниками образовательных отношений критерии оценки результативности профессиональной работников колледжа. деятельности педагогических

3.3.5. *Экспертная группа*: создается из числа работников колледжа согласно приказу директора, участвует в реализации внутренней системы оценки качества. Состав экспертной группы зависит от выбранного направления внутренней системы оценки качества.

3.4. ВСОКО может осуществляться по следующим направлениям:

3.4.1. ВСОКО ОПОП СПО, включающее:

— оценку качества кадрового обеспечения ОП СПО (в т.ч. уровня квалификации педагогических работников; установленных педагогических категорий, ученых званий, ученых степеней; анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников и т.д.)

— оценку качества ресурсного и материально-технического обеспечения образовательной деятельности ОП СПО;

— оценку качества содержания ОП СПО (в соответствии со структурой утвержденного Положения о порядке разработки, утверждения и обновления программ СПО);

— оценку учебно-методического обеспечения;

— оценку требований к организации практической подготовки обучающихся;

— оценку финансового обеспечения;

— доступность услуг для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и др.

3.4.2. ВСОКО качества работы с обучающимися, включающее:

— формирование контингента обучающихся;

— проведение входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) (Входной контроль может проводиться по решению преподавателя перед началом изучения дисциплины с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения. На основании данных входного контроля преподаватель вносит коррективы в ход изучения дисциплины, определяет каким разделам рабочей программы

следует уделить больше внимания. Для проведения входного контроля преподавателем разрабатываются контрольно-оценочные средства. Формы входного контроля избираются преподавателем самостоятельно);

— проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям),

— проведение: промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик; аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых проектов (работ); мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);

Для достижения объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся промежуточная аттестация (квалификационные экзамены, экзамены по модулям и зачеты по отдельным дисциплинам, защита курсовых работ, дифференцированные зачеты по практикам) может проводиться комиссионно.

— проведение государственной итоговой аттестации обучающихся (Оценка качества подготовки обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК). В протоколе заседания ГЭК по результатам проведения государственной итоговой аттестации отражаются мнения членов комиссии об уровне подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающихся).;

3.4.3. ВСОКО по взаимодействию с работодателями и трудоустройства, включающее:

— взаимодействие с работодателями;

— опросы обучающихся, педагогических работников, работодателей и выпускников;

— мониторинг трудоустройства выпускников.

3.4.4. ВСОКО открытости информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, включающее:

— проведения самообследования колледжа. Организация проведения самообследования регламентируется локальным нормативным актом колледжа;

— сопровождения информационных ресурсов (сайт, госпаблики, мессенджеры, каналы и т.д.);

— выполнение корректирующих мероприятий.

3.4.5. ВСОКО комфортность условий предоставления услуг, включающее:

— создание комфортных условий предоставления услуг (наличие зон отдыха, питьевой воды, санитарно-гигиенических помещений и т.д.);

— доступность для инвалидов.

3.5. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

— знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (рабочими программами, оценочными материалами, журналами учебных занятий, учебными материалами обучающихся, индивидуальными планами работы педагогических работников и др.);

— изучать практическую деятельность педагогических работников колледжа через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий и внеаудиторных мероприятий;

— анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности;

— анализировать результаты учебно-методической работы педагогических работников;

— анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях;

— организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: проводить анкетирование, тестирование обучающихся, и родителей (законных представителей), педагогических работников;

— оценивать условия предоставления образовательных услуг.

4. Содержание процедур и учета внутренней системы оценки качества образовательной деятельности

4.1. Решение о проведении внутренних проверок принимает директор колледжа. План проведения ВСОКО с указанием направлений и сроков проведения, утверждается директором колледжа и доводится до сведения педагогического коллектива и всех структурных подразделений колледжа.

4.2. Процедура внутренних проверок включает в себя подготовку плана проведения, проведение проверки (экспертизы), подготовку отчета, определение периода и корректирующих действий для устранения выявленных несоответствий.

4.3. План ВСОКО включает в себя: оценку качества условий, оценку качества процессов и оценку качества результатов.

4.4. В состав экспертной комиссии по реализации внутренней системы оценки качества должно входить нечетное количество членов, но не менее трех человек. Комиссия правомочна, если обеспечена явка 75 % ее членов. Оценка принимается большинством голосов всех членов комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.5. Председатель экспертной группы осуществляет организацию проведения процедуры. Не менее чем за одну неделю до начала внутренней проверки извещает должностных лиц, ответственных за направления деятельности колледжа, о сроках проверки и составе группы.

Должностное лицо извещает своих работников о предстоящей проверке и готовит необходимые документы и несет ответственность за достоверность

представленных документов и сведений.

Председатель экспертной группы готовит отчет по результатам проверок в течение трех рабочих дней после окончания проверки и в течение трех рабочих дней с даты утверждения отчета знакомит с ним должностное лицо, ответственное за направление деятельности колледжа.

Должностное лицо, ответственное за направления деятельности колледжа, обязано устранить имеющиеся замечания и недостатки в установленный срок и письменно проинформировать председателя экспертной группы о проделанных мероприятиях, оценив их эффективность. По результатам проведенных проверок директор колледжа вправе инициировать проведение служебной проверки.

4.6. Результаты оценки оформляются в виде аналитической справки с возможным использованием схем, графиков, таблиц, диаграмм, в которой указывается: цель оценки; сроки проведения оценки; состав экспертной комиссии; работа, проведенная в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и др.); выводы; рекомендации и (или) предложения; дата и подпись ответственного за составление справки.

4.7. По результатам оценочных мероприятий разрабатываются рекомендации для рассмотрения целесообразности принятия управленческих решений, осуществляется планирование и прогнозирование развития образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия на педагогическом совете и утверждения приказом директора колледжа.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом директора колледжа.

Рассмотрено и одобрено Педагогическим советом ГАПОУ «ККСАиГХ», протокол № 6 от «17» апреля 20 26 г.
Дата введения в действие «21» апреля 20 26 г. Приказ по Колледжу №189/п от «21» апреля 20 26 г.